

# Kyocera PC Connect

## クイックガイド①インストールしよう

本手順書では、アプリケーションの入手方法からインストール、スキャン設定までをご説明します。

第1版第3刷 作成日：2024年4月11日



## <事前のご確認>

### 対象ソフトウェア

本クイックガイドは「Kyocera PC Connect」バージョン 1.3.0 を元に作成しています。

### 対象ハードウェア

「Kyocera PC Connect」は、京セラ製複合機の対象機種上でのみ動作するアプリケーションです。

以下の機種以外ではご利用できません。

また、2023 年 7 月以降の最新ファームウェアが適用されていることが必要です。

※複合機のファームウェアについては、御社ご担当の保守担当者までお問い合わせください。

#### <対象機種>

カラー A3 複合機

TASKalfa 7054ci/7054ci W/6054ci/6054ci W/5054ci/5054ci W

4054ci/4054ci W/3554ci/3554ci W/2554ci/2554ci W

TASKalfa 6053ci/5053ci/4053ci/3253ci/3253ci W/2553ci/2553ci W

モノクロ A3 複合機

TASKalfa 7004i/7004i W/6004i/6004i W/5004i/5004i W、TASKalfa 6003i/5003i

カラー A4 複合機

TASKalfa MA3500ci\*/ECOSYS MA3500cifx\*

モノクロ A4 複合機

ECOSYS MA4500ifx\*

\*市販の SD または SDHD カードが必要です。

### A4 複合機をお使いの方へ

A3 複合機と A4 複合機では一部の機能と画面のレイアウトが異なります。

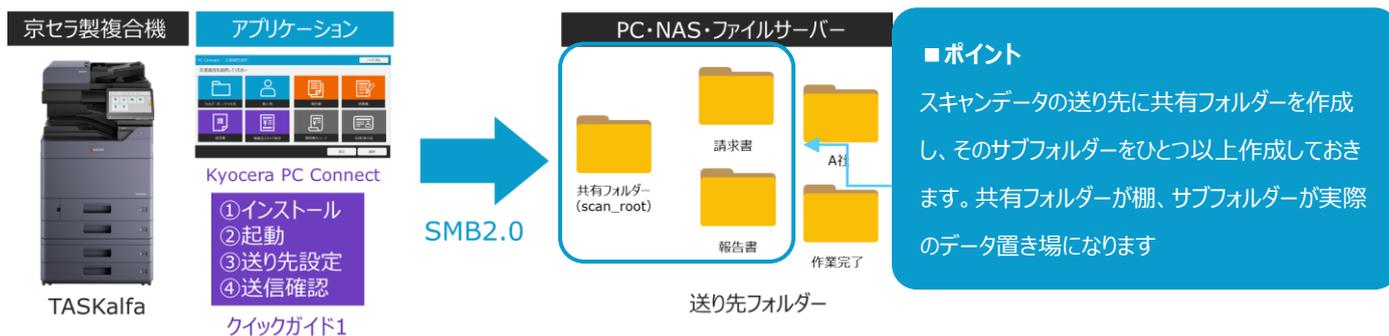
本クイックガイドは A3 複合機を基に作成されておりますが、A4 複合機をお使いの方も同様に本手順書をご利用ください。

## 内容

|   |    |
|---|----|
| 1. 設定を行う前の準備について .....                  | 3  |
| 2. Kyocera PC Connect をインストールする .....   | 4  |
| 2.1 アプリケーションインストール用 USB メモリーを作成する ..... | 4  |
| 2.2 アプリケーションをインストールする .....             | 4  |
| 2.3 インストールしたアプリケーションを起動する .....         | 9  |
| 3. スキャンデータの送信先を設定する .....               | 12 |
| 3.1 PC 転送先に共有フォルダーを作成する .....           | 12 |
| 3.2 PC 転送先を設定する .....                   | 12 |

# 1. 設定を行う前の準備について

初期設定を行う前に、以下の環境が準備できているかご確認ください。



・対象の複合機が、最新のファームウェアで稼働状態である

※前述の「対象ハードウェア」で今お使いの複合機が**対象機種**かをご確認ください

※「最新のファームウェア」については御社の複合機保守担当者までお問い合わせください

・スキャンデータの送り先に、**SMB2.0** でアクセス可能な共有フォルダーが一つ以上用意されていること

上記共有フォルダーのサブフォルダーに**送り先となるフォルダー**が一つ以上用意されていること

※SMB2.0 は Windows10/11 標準の共有サービスです。古い OS では対応プロトコルの確認が必要

## 2. Kyocera PC Connect をインストールする

Kyocera PC Connect のインストール手順、アプリケーションの起動方法について解説します。  
画面は、TASKalfa 7554ci シリーズの操作パネルで作成されています。

### 2.1 アプリケーションインストール用 USB メモリーを作成する

① アプリケーションインストール用 USB メモリーの作成準備として以下を用意します。

#### ■ 用意するもの

- ・作業用 PC（インストールファイルのダウンロード、USB メモリーへの保存）
- ・USB メモリー

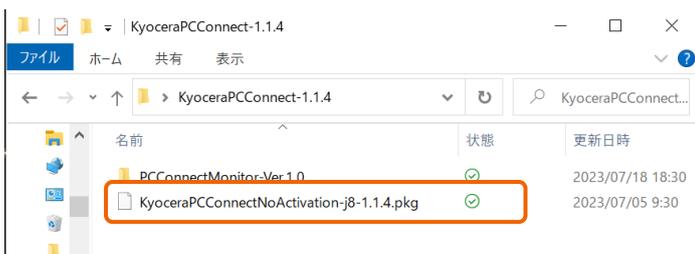
② インストールパッケージファイル「KyoceraPCConnectNoActivation-j8-x.x.x.pkg」を以下弊社ホームページより入手します。  
(x.x.x はバージョンを表示)

<https://www.kyoceradocumentsolutions.co.jp/support/ict-service/pc-connect/>

※「KyoceraPCConnect- x.x.x.zip」のファイルがダウンロードされます。ファイルを展開するとインストールパッケージファイルを確認できます。

③ PC に USB メモリーを接続します。

④ インストールパッケージファイルを USB メモリーの直下にコピーします。



⑤ 作業用 PC から USB メモリーを取り外します。

アプリケーションインストール用 USB メモリーの作成は以上で完了です。

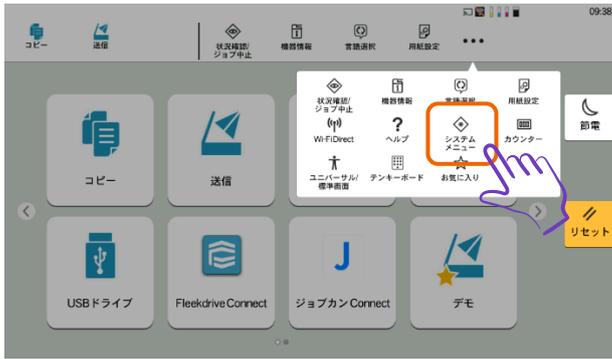
### 2.2 アプリケーションをインストールする

① 複合機を起動します。

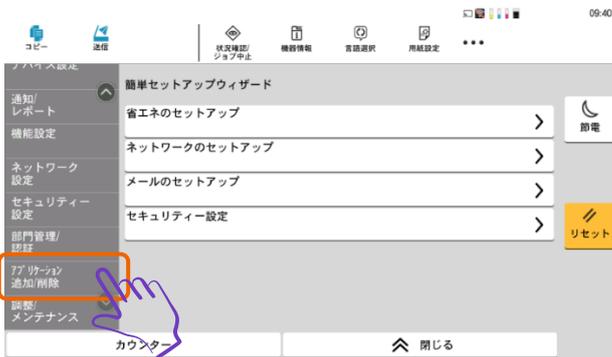
② ホーム画面右上の「…」ボタンを押下します。



③ 複合機のすべてのタスクアイコンが表示されるので、「システムメニュー」ボタンを押下します。



④ システムメニュー画面が表示されるので、左部メニューの「アプリケーション追加/削除」ボタンを押下します。



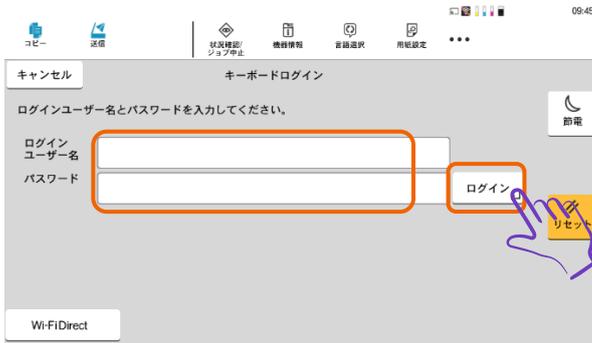
⑤ アプリケーション画面が表示されるので、「アプリケーション追加/削除」ボタンを押下します。



- ⑥ ログイン画面が表示されるので、複合機の管理者ユーザーの「ログインユーザー名」と「パスワード」を入力し、ログインボタンを押下します。

※機種別のデバイス管理者 ID とパスワードについては、複合機の保守担当者または本体マニュアルを参照。

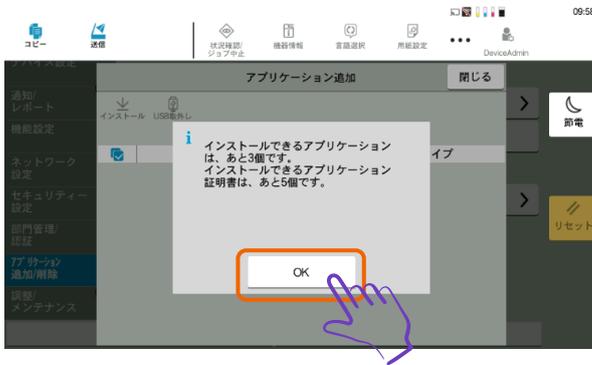
例：TASKalfa 3554ci → 「3500」、TASKalfa 2554ci → 「2500」 ※ID、パスワード同一



- ⑦ アプリケーション一覧画面が表示されるので、「新規登録」ボタンを押下します。



- ⑧ インストール可能なアプリケーション数のポップアップ画面が表示されるので、「OK」ボタンを押下します。



- ⑨ 複合機に「2.1 アプリケーションインストール用 USB メモリーを作成する」で作成した USB メモリーを複合機の右前側面の挿入口に挿入します。



⑩ USB メモリー認識時のポップアップ画面が表示された場合は、「キャンセル」ボタンを押下します。



⑪ インストール開始のポップアップ画面が表示されるので、「アプリを選択」ボタンを押下します。



⑫ アプリケーション選択画面が表示されるので、「Kyocera PC Connect」を押下します。



⑬ 「インストール」ボタンを押下します。



⑭ インストール開始確認のポップアップ画面が表示されるので、「はい」ボタンを押下します。



⑮ アプリケーションのインストールが実行されることを確認します。

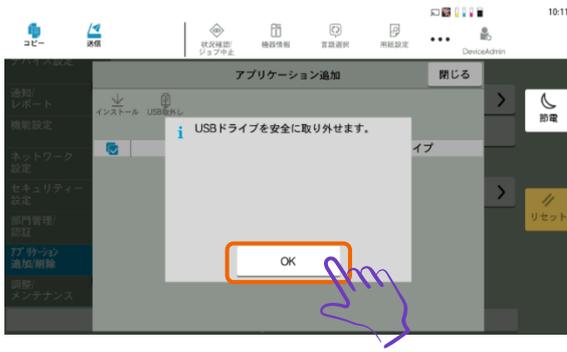
⑯ アプリケーションのインストール完了メッセージが表示されます。



⑰ インストール完了メッセージ表示が消えるので、「USB 取外し」ボタンを押下します。



⑱ USB メモリー取り外し可能のポップアップ画面が表示されるので、「OK」ボタンを押下します。



⑲ 複合機から USB メモリーを取り外します。

⑳ 画面右上の「閉じる」ボタンを押下します。



## 2.3 インストールしたアプリケーションを起動する

(画面は 2.2 からの続きからになります)

① アプリケーション一覧画面が表示されるので、「Kyocera PC Connect」を押下します。



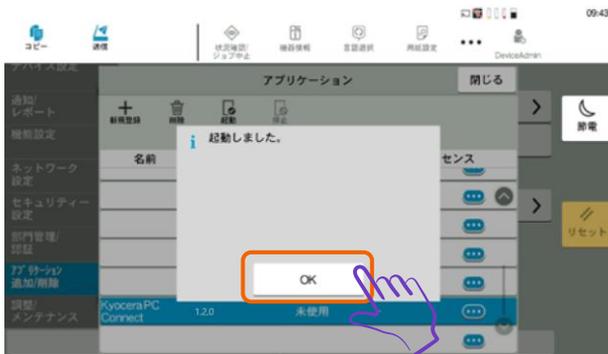
② 「起動」ボタンを押下します。



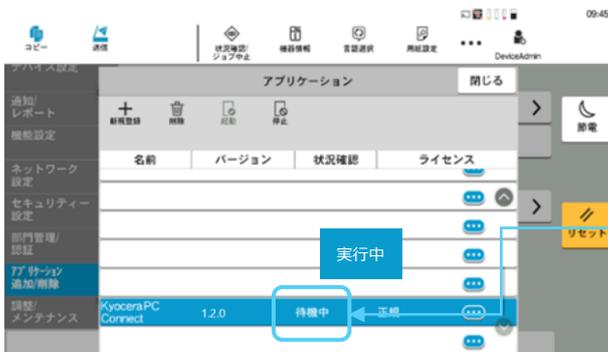
③ アプリケーション起動確認のポップアップ画面が表示されるので、「開始」ボタンを押下します。



④ 起動完了のポップアップ画面が表示されるので、「OK」ボタンを押下します。



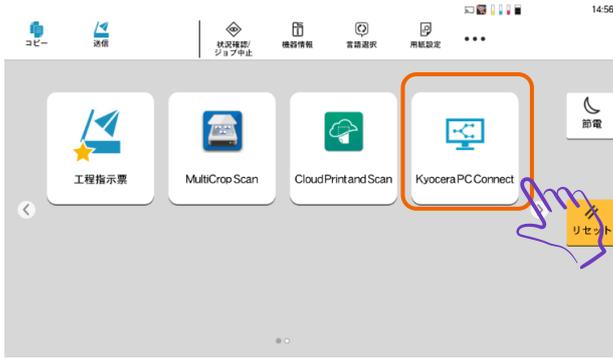
⑤ 「Kyocera PC Connect」の状況確認が「実行中」に更新されていることを確認します。



■ポイント

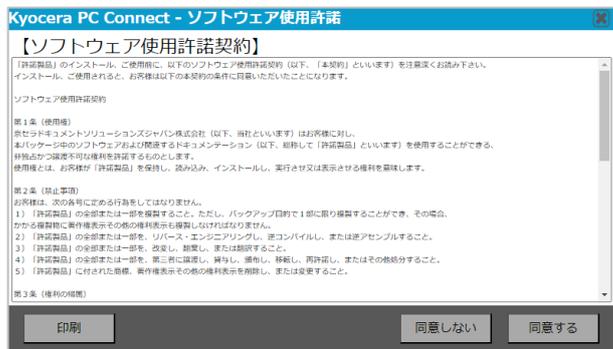
アプリケーションを起動すると状況確認が「未使用」「待機中」→「実行中」に更新されます

- ⑥ 複合機のホームボタンを押下します。
- ⑦ ホーム画面の「Kyocera PC Connect」ボタンを押下します。



- ⑧ ソフトウェア使用許諾画面が表示される条項を確認し、同意いただける場合「同意する」ボタンを押下します。
- ⑨ アプリケーションが起動します。

※「同意しない」を押下した場合はアプリケーションを終了します。



アプリケーションのインストールと起動の確認は以上で完了です。

## 3. スキャンデータの送信先を設定する

スキャンしたデータを共有フォルダーに転送するための設定方法について解説します。

転送先を登録することで、スキャンしたデータを指定した PC の共有フォルダーへ転送することができます。

### 3.1 PC 転送先に共有フォルダーを作成する

- ① 転送先となる PC、またはストレージにアクセスします。
- ② PC 転送先にスキャンデータを格納するための共有フォルダーを作成します。

※共有フォルダー配下の送り先フォルダーの作成については、お客様の保存文書にあわせて作成を行ってください。

#### ■ 共有フォルダー作成例

└─ ScanRoot （共有フォルダー、ルートフォルダー）

├─ 01 請求書

├─ 02 見積書

-----

├─ 09 免許証

└─ 10 個人

├─ 01 鈴木

├─ 02 佐藤

共有フォルダー（ルートフォルダー）及び送り先フォルダーの作成は以上で完了です。

### 3.2 PC 転送先を設定する

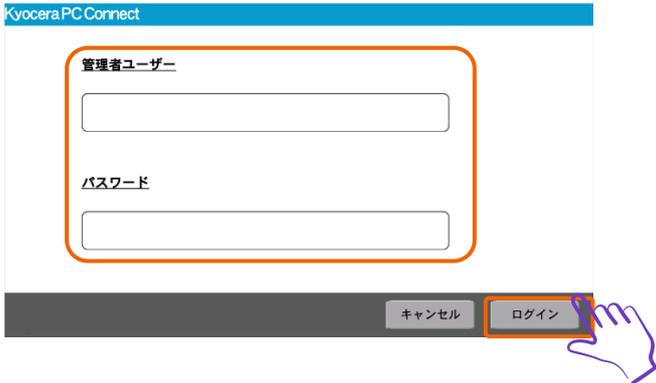
- ① トップ画面左下の「設定」ボタンを押下します。



- ② 権限認証画面が表示されるので、複合機の管理者ユーザーの「ユーザー名」と「パスワード」を入力し、「ログイン」ボタンを押下します。

※機種別のデバイス管理者 ID とパスワードについては、複合機の保守担当者または本体マニュアルを参照。

例 : TASKalfa 3554ci → 「3500」、TASKalfa 2554ci → 「2500」 ※ID、パスワード同一



- ③ 管理メニュー画面が表示されるので、「PC 転送先設定」ボタンを押下します。



- ④ PC 転送先設定画面が表示されるので「表示名」「ホスト名」「ポート」「ログインユーザー名」「ログインユーザーパスワード」を入力します。



#### ■ポイント

ドメインを指定する場合は

「ログインユーザー名」に「@ドメイン名」を入力  
もしくは

「ログインユーザー名」に「ドメイン名¥」を入力

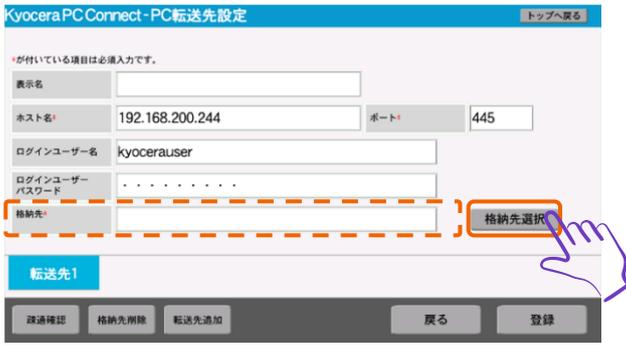
入力例：{ログインユーザー名}@{ドメイン名}

入力例：{ドメイン名}¥{ログインユーザー名}

#### <記入例>

|           |                             |                               |
|-----------|-----------------------------|-------------------------------|
| 表示名       | : NAS_ScanRoot              | : 任意、入力すると送り先選択時にホスト名の代わりに表示  |
| ホスト名      | : nas10 (または 192.168.1.200) | : 必須、送り先のホスト名または IP アドレスを記入   |
| ログインユーザー名 | : kyocerauser               | : 送り先の共有フォルダーへアクセスできるユーザー名を入力 |
| パスワード     | : password                  | : 上記ユーザー名のログインパスワードを入力        |

⑤ 「格納先選択」ボタンを押下します。



⑥ 格納先選択画面が表示されるので、一覧表示から格納先フォルダーを選択します。

※画面例では格納先フォルダーに「ScanRoot」フォルダーを選択



■ポイント

「上へ」: 1階層上の格納先フォルダーを参照する

「開く」: 1階層下の格納先フォルダーを参照する

⑦ 「開く」ボタンを押下します。



⑧ 「選択」ボタンを押下します。



■ポイント

格納先フォルダーを選択せずに「選択」ボタンを押下した場合、  
「現在のパス」に表示されているフォルダー配下が指定されます

⑨ PC 転送先設定画面が表示されるので、「登録」ボタンを押下します。

Kyocera PC Connect - PC転送先設定

\*が付いている項目は必須入力です。

表示名

ホスト名 192.168.200.244 ポート 445

ログインユーザー名 kyocerauser

ログインユーザーパスワード

格納先 ScanRoot/ 格納先選択

転送先1

疎通確認 格納先削除 転送先追加 戻る 登録

■ポイント

格納先を手入力する場合、  
「格納先」でフォルダー階層を指定する際は  
フォルダーを"/"（スラッシュ）で区切って下さい  
入力例）ScanRoot/10 個人/01 鈴木/

※「格納先」のパスは末尾に"/"（スラッシュ）を入力することで当該フォルダー配下を指定することができます

設定例) share/ : share 配下の階層を指定します

share : share フォルダを指定します

⑩ 設定情報が登録されたことを確認します。

Kyocera PC Connect - PC転送先設定

転送先1のPC転送先を登録しました

\*が付いている項目は必須入力です。

表示名

ホスト名 192.168.200.244 ポート 445

ログインユーザー名 kyocerauser

ログインユーザーパスワード

格納先 ScanRoot/ 格納先選択

転送先1

疎通確認 格納先削除 転送先追加 戻る 登録

⑪ 「疎通確認」ボタンを押下します。

Kyocera PC Connect - PC転送先設定

\*が付いている項目は必須入力です。

表示名

ホスト名 192.168.200.244 ポート 445

ログインユーザー名 kyocerauser

ログインユーザーパスワード

格納先 ScanRoot/ 格納先選択

転送先1

疎通確認 格納先削除 転送先追加 戻る 登録

⑫ 疎通確認が正常完了したことを確認します。



■ポイント

- 「転送先削除」ボタン：転送先を削除する
- 「転送先追加」ボタン：転送先を最大3つまで登録可能

補足) 転送先追加時の画面例

2つ目以降の転送先設定を行う場合、以下のタブを押下して設定を行います。



PC 転送先の設定は以上で完了です。

以上で、Kyocera PC Connect のインストールとスキャン設定は終了になります。